
	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO "F.LLI CERVI" Sede legale Via F.lli Cervi 6 Direzione Via Monte Generoso 5 20812 LIMBIATE (MB) - Tel. 0299097421 C.F. 91132080150 COD.MIN. MBIC8GA00A cod. univoco UF5AEK MBIC8GA00A@istruzione.it - MBIC8GA00A@pec.istruzione.it - sito: www.iccervilimbiate.edu.it</p>	
---	---	---

ISTITUTO COMPRENSIVO - "F.LLI CERVI"-LIMBIATE
Prot. 0000734 del 14/02/2025
VII-6 (Uscita)

Al DSGA
Al sito web
dell'Istituto sez. PN
All'Albo Online
Agli Atti

Oggetto: Incarico al DSGA quale responsabile della gestione amministrativa, contabile e logistica per l'attuazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, *Agenda Nord*.

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO- 2024-148
CUP B84D24003810007
Titolo progetto: Insieme è più bello

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO l'avviso pubblico Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B,

	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO "F.LLI CERVI" Sede legale Via F.lli Cervi 6 Direzione Via Monte Generoso 5 20812 LIMBIATE (MB) - Tel. 0299097421 C.F. 91132080150 COD.MIN. MBIC8GA00A cod. univoco UF5AEK MBIC8GA00A@istruzione.it - MBIC8GA00A@pec.istruzione.it - sito: www.iccervilimbiate.edu.it</p>	
---	---	---

ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto di adesione alla partecipazione al summenzionato avviso pubblico;

VISTA la candidatura all'avviso suddetto, inoltrata da questa Istituzione Scolastica sull'apposita piattaforma PN 2021-2027;

VISTO la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 64.305,00;

VISTA l'assunzione in bilancio prot. n. 366 del 29/01/2025;

VISTI i Regolamenti UE e la normativa di riferimento per la realizzazione dei progetti PON FSE;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la disponibilità del Direttore S.G.A. di questa Istituzione Scolastica a ricoprire l'incarico in oggetto



RITENUTO di potere autorizzare il Dott. Fabio Bagnato a svolgere, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, le attività aggiuntive previste per l'incarico – a titolo oneroso – di responsabile della gestione amministrativo – contabile e logistica relativa al Piano Agenda Nord, essendo in possesso dei requisiti culturali, professionali ed esperienziali necessari allo svolgimento dell'incarico;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente incarico,

il Dirigente Scolastico, prof.ssa Maria Giuseppa Bizzarro, domiciliata per la sua carica presso l'I.C. "F.lli Cervi" di Limbiate

INCARICA

Il dott. Fabio Bagnato in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di Direttore S.G.A. (oggi

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "F.LLI CERVI" Sede legale Via F.lli Cervi 6 Direzione Via Monte Generoso 5 20812 LIMBIATE (MB) - Tel. 0299097421 C.F. 91132080150 COD.MIN. MBIC8GA00A cod. univoco UF5AEK MBIC8GA00A@istruzione.it - MBIC8GA00A@pec.istruzione.it - sito: www.iccervilimbiate.edu.it</p>	
---	--	---



Funzionario Elevate Qualificazioni) quale destinatario dell'incarico di responsabile della gestione amministrativa, contabile e logistica delle attività relative al seguente progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021- 2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Obiettivo	Sotto-azione	Progetto	Importo Autorizzato Progetto
ESO4.6	A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-148 Titolo progetto: Insieme è più bello	64.305,00 €

Compiti

L'incaricato dovrà occuparsi delle seguenti attività: partecipazione alle riunioni con il personale coinvolto, predisposizione, protocollazione e archiviazione della documentazione amministrativa relativa alla selezione del personale interno/esterno coinvolto nella realizzazione dell'intervento; predisposizione, protocollazione e archiviazione della documentazione amministrativa relativa alle procedure di acquisto delle forniture; predisposizione di tutta la documentazione amministrativo e contabile necessaria all'avvio delle attività negoziali; predisposizione e conservazione della documentazione contabile, ivi compresa ogni attività preparatoria alla liquidazione dei compensi al personale; inserimento della documentazione necessaria nelle piattaforme ministeriale di gestione degli interventi GPU e SIF; certificazione delle spese; rendicontazione delle spese; ogni altra attività non compresa nella precedente elencazione e necessaria alla realizzazione e chiusura del progetto

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO "F.LLI CERVI" Sede legale Via F.lli Cervi 6 Direzione Via Monte Generoso 5 20812 LIMBIATE (MB) - Tel. 0299097421 C.F. 91132080150 COD.MIN. MBIC8GA00A cod. univoco UF5AEK MBIC8GA00A@istruzione.it - MBIC8GA00A@pec.istruzione.it - sito: www.iccervilimbiate.edu.it</p>	
---	--	---

Ore di Impegno e compenso

Per tale incarico è previsto un compenso, lordo stato, pari ad € 27,00 (euro ventisette) per ora lavorativa prestata, come da Tabella E1.7 allegata al CCNL comparto Istruzione e ricerca vigente, per un massimo di 150 (centocinquanta) ore da svolgersi rigorosamente al di fuori dell'orario di servizio

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale secondo la normativa vigente. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate e rispetto al finanziamento reale, documentate mediante apposito registro attività. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto ed avrà durata fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso rendicontazione ed eventuali controlli. L'importo del presente incarico, sarà liquidato per intero ad accreditamento da parte dell'Ente Finanziatore e nel caso di assenza di decurtazione delle somme previste nell'area gestionale. In tal caso potrebbe subire una contrazione. Si precisa infatti che i compensi relativi all'area gestionale sono legati alla frequenza degli allievi e che vengono riconosciuti per intero solo nel caso di effettiva presenza e al totale delle ore erogate.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Bizzarro Maria Giuseppa
Documento elettronico originale firmato digitalmente